



1年間お世話になりました

まもなく平成時代が幕を閉じます。4月1日には新元号が公表され、5月から新元号での新しい時代がスタートします。「内平外成・地平天成（国の内外、天地ともに平和が達成される）」の願いが込められた平成は先生方にとってどんな時代だったでしょうか。

今年度も残すところあとひと月となりました。先生方におかれましては、1年間の学習のまとめ、学年・学級の締めくくり、卒業式準備、次年度に向けた計画等、大変お忙しい毎日をお過ごしのことと思います。こういうときこそ心にゆとりをもって子どもたちと向き合ってください。そして子どもたちがこの1年間の自分の足跡を振り返り、次年度に向けて明るい展望をもつことができますよう御指導お願いいたします。

【3月の予定】

※ 時間のみ記載の研修会の場所は、下野市庁舎です。

※ 市教育研究所主催行事 市関係行事 学校関係行事 その他

日	月	火	水	木	金	土
					1	2
3 下野薬師寺史跡まつり 	4 市小中教頭会 14:00~ 事務共同実施推進会議 10:00~	5 栄養教諭・学校栄養職員研修会 9:00~	6 県立高校全日制一般選抜学力検査・定時制(フレックス)特別選抜	7 県立高校全日制一般選抜面接	8 栃木特別支援学校卒業式	9 中学校卒業式
10 国西小閉校式	11 国分寺特別支援学校卒業式	12 県立高校全日制一般選抜・定時制(フレックス)合格発表	13	14 市議会閉会	15 市定例校長会議 9:00~	16
17 下野市オープンキンボール大会	18 県立高校定時制一般選抜学力検査	19 小学校卒業式 	20 市小中一貫教育推進協議会	21 春分の日 県立高校通信制面接	22 修了式 県立高校定時制一般選抜合格発表 定例教育委員会	23
24 31	25 学年末休業	26 南河内中校区小中一貫教育推進協議会	27 県立高校通信制面接	28 県立高校通信制合格発表	29 退職辞令交付式	30 WinBird 設定変更(31日まで)

H30年度学校教育計画評価項目達成度調査結果

学校教育計画の達成状況調査に御協力いただきありがとうございました。今年度の結果を振り返り、次年度も計画・実践・評価・改善というPDCAサイクルを意識して、日々の教育活動にあたっていきましょう。

1 『学ぶ力』を育む学習指導

- ①学びを保证する授業づくり **【3.30】**
- ②研修内容の充実 **【3.44】**
- ③自律的な学習習慣の確立 **【3.21】**

2 『豊かな心』を育む教育の推進

- ①道徳教育の充実 **【3.23】**
- ②読書活動の推進 **【3.33】**
- ③体験活動の充実 **【3.43】**

3 『健やかな体』を育む体育・健康・安全教育の推進

- ①体力向上を図る指導の充実 **【3.27】**
- ②健康・安全教育の推進 **【3.50】**
- ③望ましい食生活・食習慣形成のための食育の推進 **【3.71】**

4 一人一人の教育的ニーズに応じた特別支援教育の推進

- ①通常の学級における特別支援教育の充実 **【3.36】**
- ②特別支援学級、通級指導教室の指導の充実 **【3.33】**
- ③早期からの一貫した就学支援の充実 **【3.18】**

5 一人一人を大切に人権教育の推進

- ①教職員の人権教育に関わる資質・能力の向上 **【3.46】**
- ②全教育活動を通じた人権教育の推進 **【3.30】**

6 自分の生き方を考えるキャリア教育の推進

- ①特別活動におけるキャリア教育の充実 **【3.20】**
- ②9年間を見通したキャリア教育・進路指導の充実 **【3.18】**

7 心の教育を踏まえた児童・生徒指導の推進

- ①全教育活動を通じた児童・生徒指導 **【3.37】**
- ②全校体制による組織的な指導 **【3.48】**
- ③問題行動等に対する的確で迅速な対応 **【3.51】**
- ④学校と家庭が一体となった指導 **【3.04】**

8 「学び」と「育ち」をつなぐ小中一貫教育の推進

- ①9年間を見通した教育活動の推進 **【3.15】**
- ②一貫した指導のための体制整備 **【3.37】**
- ③英語教育・国際教育の推進 **【3.29】**
- ④家庭教育の推進と地域との連携 **【3.22】**
- ⑤ふるさと学習の推進 **【3.09】**

9 情報リテラシーを身に付けさせる情報教育の推進

- ①ICTの活用 **【3.36】**
- ②校務の情報化推進 **【3.49】**

*評価は4段階。4を最高とする。

～WinBird 年度切り替えについて～

そろそろ年度末も迫り、来年度の計画を作成されていることと思います。WinBird の環境も来年度の設定を行わなければなりません。その内容を説明します。

1. 進級・年度設定

児童生徒名簿の進級処理や以下の年度設定を実行する必要があります。

- ・学校情報（学校長名等変更があった場合）
- ・カレンダー、学期設定、週表示設定、行事／職員／来校者／日直等データ
- ・時数成績設定（科目／特活行動コピー）、定期／実力テスト追加
- ・出欠席理由コピー／変更

2. 他アプリの名簿設定

すぐメールの進級処理、LB@SCHOOL の新入生登録処理、えがおの新入生登録処理が用意してあります。

3. 外字のインストール

児童生徒の氏名で使用されているパソコン標準登録以外の字を下野市学校統一外字として用意してあります。先生方のパソコンに登録する必要があります。新規に必要な外字は学校教育課に依頼してください。

4. テンプレート作成

各学校で今までに帳票テンプレート作成の依頼があり作成したものです。

- (1) 行事予定関係
 - ・月間予定表、週間予定表
 - ・行事予定入り週案
- (2) 生徒／児童名簿関係
 - ・褒賞録（学年組出席番号を入力すると自動的に名前が表示される機能入り）
 - ・持久走大会／縄跳び記録会記録と賞状印刷（ストップウォッチ機能入り）
 - ・卒業／修了生名簿（漢数字変換機能入り）
 - ・クラス分け用名簿（成績等情報入り）
 - ・教育相談内容記入／回覧作成
 - ・家庭訪問／面談スケジュール作成
 - ・出身園／出身校別名簿
 - ・学級チェック表
 - ・写真入り名簿
 - ・登校班名簿
 - ・縦割りの班名簿
 - ・緊急連絡網名簿
- (3) 成績について
 - ・単元テスト等から ABC 評価算出
 - ・中学校の定期／実力テストから進路個票出力



詳しい内容は、情報教育アドバイザーまでご質問ください。